ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [x] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 5

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4145.010.26.1.0755 de 2026

Nombre completo del contratista: DIEGO FERNANDO MORENO BORRERO

Documento de identificación: 16.376.414

Nombre del supervisor: LUIS GUILLERMO ECHEVERRY MARULANDA

Organismo: SECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA

Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales especializados en contratación a la Secretaría de Salud Publica

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
09/enero/2026	30/junio/2026

Modificación(es) al contrato: ADICION NO 1. POR VALOR DE ONCE MILLONES TRESCIENTOS

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

VEINTISÉIS MIL PESOS MCTE PESOS ($11,326,000) HASTA EL HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2026. SUSCRITA EL 10 DE ABRIL DE 2026. Prorroga por dos meses.

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: El valor del contrato será la suma de TREINTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL PESOS MCTE ($33.978.000)

Adición: ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS MCTE PESOS ($11,326,000) HASTA EL HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2026.

Prórroga: HASTA EL 30 DE JUNIO.

Información para Retención en la fuente:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. •		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. •		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 33.978.000	$5.663.000	$ 22.652.000	$5.663.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1081422989 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823884255 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 11-05-2026 Periodo de pago de la seguridad social: ABRIL de 2026

Observaciones al informe financiero y contable: No aplica para pago de estampillas de adulto mayor.

5. INFORME TÉCNICO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

1. Realizar la revisión de los documentos requeridos para el trámite precontractual de los diferentes expedientes contractuales, en cuanto al cumplimiento de los requisitos exigidos por el Modelo Operativo por Procesos y el Sistema de Gestión Documental del Municipio.

Realizó el proceso de revisión de documentación a los expedientes contractuales conforme a los requisitos que se exigen en el sistema de gestión contractual realizando la organización de los prestadores de servicios de la secretaria de salud del año 2026, las carpetas se completaron con toda la documentación requerida del expediente, y se realizó su respectivo archivo.

A continuación, se anexa listado de las carpetas realizadas:

NUMERO DE CONTRATO	NUMERO DE PROCESO	VIGENCIA	CONTRATISTA
4145.010.26.1.0589	4145.010.32.1.0589	2026	VICTOR FABIAN CORTES BANGUERA
4145.010.26.1.0602	4145.010.32.1.0602	2026	EDWIN FERNANDO RAMIREZ VALENZUELA
4145.010.26.1.0605	4145.010.32.1.0605	2026	ISABEL MARTINEZ BERRIO
4145.010.26.1.0610	4145.010.32.1.0610	2026	RAMIRO RODRIGUEZ GUERRERO
4145.010.26.1.0612	4145.010.32.1.0612	2026	JHON JAIRO MOLDON LOZANO
4145.010.26.1.0617	4145.010.32.1.0617	2026	ORLANDO EDISON LIBREROS PUERTAS
4145.010.26.1.0623	4145.010.32.1.0623	2026	ELIANA MARCELA BENITEZ RENGIFO

2. Proyectar - elaborar y publicar en el secop ii o bolsa mercantil - los siguientes documentos: procesos de información de proveedores - aviso de convocatoria - proyecto de pliegos de condiciones - pliegos de condiciones definitivos - actas de cierre - acta de manifestación de inte-

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

rés - acta de asignación de riesgos - informes de evaluación - actas de subasta - acto de adjudicación - contrato - modificaciones y/o adiciones o prorrogas - respuesta a observaciones de los proceso - órdenes de compra - simulador de cotizaciones etc.) - correspondientes a las modalidades de contratación: concurso de méritos - licitación pública - selección abreviada de menor cuantía - subasta - adquisición por tienda virtual - bolsa mercantil - contratación directa - mínima cuantía - contratación con entidades privadas sin ánimo de lucro de conformidad con el decreto 092 de 2017 - y elaborar los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la diferentes áreas - al igual que los convenios o contratos interadministrativos - revisando idoneidad y cumplimiento de los requisitos legales registrados en la hoja de vida del futuro contratista.

2.1 NO SE REQUIRIÓ ESTA ACTIVIDAD PARA EL PERIODO DE PRESENTACION DE ESTA CUENTA

3. Brindar asistencia jurídica en las etapas precontractual - contractual y post contractual - a los diferentes grupos de la secretaría de salud - para el cumplimiento de las metas fijadas en el plan anual de adquisiciones relacionadas con los proyectos que adelanta la entidad.

3.1 Brindó asistencia jurídica en la reunión de socialización riesgo fiscal y sus controles aprobados por el DADII el día 12 de mayo del 2026, el cual tuvo el objetivo la socialización riesgo fiscal y sus controles aprobados por el DADII. Reunión virtual por Meet para realizar seguimiento a los indicadores de gestión del área de contratación en la verificación integral de los estudios previos los cuales deben estar bien estructurados se aporta pantallazo de la reunión en donde se evidencia la participación.

Reunión socialización riesgo fiscal y sus controles aprobados por el DADII
Martes, 12 de mayo · 10:00 – 11:00am
Zona horaria: America/Bogota
Información para unirse con Google Meet
Enlace de la videollamada: https://meet.google.com/oxt-dewb-qhy
O marca el: (CO) +57 601 8956667 PIN: 315 168 685#
Más números de teléfono: https://tel.meet/oxt-dewb-qhy?pin=3387320874056

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

3.2 - Asistió a reunión del Equipo de Contratación para revisar el plan de trabajo del mes de mayo realizada el 05 de mayo de 2026.

4. Brindar asistencia jurídica y visto bueno a los documentos de terminación y liquidación de los contratos celebrados por la entidad conforme a las normas legales vigentes cuando sea requerido.

Brindó asistencia jurídica en las diferentes matrices llevadas para la calidad en la que se manejan los diferentes contratos celebrados en las matrices que se encuentran a cargo de la UAG.

- Matriz de comunicaciones y PI TRASVERSALES ()
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1gvf9b8UX24XPhX_3oyciMvU-dbbdpmWL_rJ_nOQ8ckrM/edit?gid=51538636#gid=51538636

- **SEGUIMIENTO MATRIZ DE RIESGOS Y OPORTUNIDADES**

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Ua_57nAu8bfsiKmXlKNLdXCqWwMb7di2XE-NGBi7rcMKI/edit?gid=1916387882#gid=1916387882

- **Políticas_de_operación_transversales 2026**

https://docs.google.com/spreadsheets/d/18RvoF5gFoVos6P9Zr4rpUzuHMZfwSHVaaIdQPHR-BoSE/edit?gid=1812156419#gid=1812156419

- **Matriz de cambios**

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1sKcsQ-yE1zvVfA7BGhA91ApsY_4VC2R2/edit?gid=343621740#gid=343621740

- **Indicadores.**

https://sites.google.com/cali.gov.co/consultaindicadoresgestionssp/inicio

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

https://slg.cali.gov.co/app.php/staff/tasks

5. Hacer parte de los equipos de estructuración de los procesos contractuales - al igual que de los equipos de evaluación de las propuestas que sean presentadas por los oferentes y que le hayan sido asignadas de acuerdo a los diferentes procesos de selección o contratación directa que adelante la dependencia.

No se requirió esta actividad para el periodo de presentación de esta cuenta.

6. Y las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la secretaria de salud.

6.1 - Asistió a reunión del Equipo de Contratación para revisar el plan de trabajo del mes de mayo realizada el 05 de mayo de 2026.

6.2 – Asistió al 4.º Comité de Hablemos de Calidad, programado por el equipo de calidad el día 30 de abril de 2026, en el horario de 2:00 pm a 4:00 pm, en el auditorio principal de la Secretaria de Salud. Aporto listado de asistencia. En cual se evidencia crecimiento por parte del equipo de UAG (UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN) (aporta pantallazo de las métricas). En la que se evidencia que las matrices de cambios y de riesgo quedaron a un 75% después de haber estado en 75% y 50% respectivamente, quedando en un cumplimiento del 77.8% anteriormente se contaba con en 69.4% de cumplimiento.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: Constancia de Paz y Salvo: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe técnico: La contratista aporta evidencias de los productos entregados en el drive para ser cargadas en Secop II

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES

Nombre y firma del Supervisor
LUIS GUILLERMO ECHEVERRY MARULANDA

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión
GUILLERMO ANDRÉS FERNÁNDEZ ROJAS

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 19 de mayo de 2026.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.